



## **INFORMATIEFOLDER VOOR OGGZ-CLIËNTEN**

Geachte mevrouw, geachte heer,

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat na een melding uw behandelend hulpverlener een dossier aanlegt. Het dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen. Ook worden in het dossier de voor uw behandeling noodzakelijke gegevens opgenomen die elders, bijvoorbeeld bij uw huisarts of bij een medisch specialist met uw toestemming is opgevraagd. Omgekeerd kunnen gegevens uit uw dossier worden verstrekt aan andere hulpverleners binnen het OGGZ-samenwerkingsverband voor intercollegiaal overleg.

Het OGGZ-samenwerkingsverband wordt gevormd door Burgemeester en wethouders van Groningen (de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst(GGD) / Hulpverleningsdienst gemeente Groningen), de Stichting Ambulante Verslavingszorg Groningen (AVG), de Stichting Maatschappelijk en Juridische Dienstverlening (MJD), de Stichting Geestelijke Gezondheidszorg Groningen (GGz Groningen), Giska en Dr Kuno van Dijk Stichting. Zij zijn allen verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens.

De verwerking van uw persoonsgegevens heeft tot doel het verkrijgen van informatie, het systematisch vastleggen, het opslaan en ter beschikking stellen van gegevens ten behoeve van een goede uitvoering van het convenant OGGZ samenwerkingsverband Groningen die als doelstelling heeft om op basis van een outreachende methodiek met behulp van een meldingen- en cliëntenregistratie vanuit het OGGZ team de cliënt te volgen, te verwijzen naar de back office en in gecoördineerd verband op doelmatige en doeltreffende wijze een bijdrage te leveren aan het voorkomen, beperken, behandelen en bestrijden van de gevolgen van OGGZ problematiek.

Als het OGGZ-samenwerkingsverband uw gegevens wil gebruiken voor een ander doel dan hierboven is aangegeven, dan moet u daarover geïnformeerd worden en is uw toestemming nodig. Uw toestemming is bijvoorbeeld nodig als uw gegevens worden gebruikt voor wetenschappelijk onderzoek of statistiek. Uw toestemming is niet nodig als gegevens worden gebruikt die niet tot uw persoon herleidbaar zijn.

In het OGGZ-samenwerkingsverband wordt gewerkt met een centraal patiëntendossier. Dat is gedaan met het oog op de continuïteit van zorg. Het betekent dat uw gegevens integraal in één dossier door de verschillende hulpverleners worden genoteerd, tenzij u hier bezwaar tegen maakt.



### **Beveiliging van uw gegevens**

Uw dossier wordt veilig opgeborgen, zodat de gegevens niet verloren raken en niet in onbevoegde handen komen. Rechtstreeks bij uw behandeling of onderzoek betrokken hulpverleners hebben ook toegang tot uw gegevens. Zij hebben alleen toegang tot die gegevens in het dossier die noodzakelijk zijn voor hun taak. Deze hulpverleners hebben een zelfstandig beroepsgeheim.

### **Bewaartermijn**

Uw gegevens worden in principe niet langer bewaard dan nodig is voor het doel of de doelen waarvoor ze worden verwerkt. De algemene bewaartermijn is tien jaar maar de

termijn kan ook langer zijn. Gegevens mogen in ieder geval tot 1 mei 2005 worden bewaard, ongeacht wanneer ze zijn vastgelegd. Dat kan van belang zijn voor bijvoorbeeld medisch-wetenschappelijk onderzoek. Als een beroep wordt gedaan op het vernietigingsrecht (zie hieronder) kan de bewaartermijn korter zijn.

Het kan voorkomen dat uw hulpverlener de gegevens langer dan tien jaar moet bewaren, bijvoorbeeld omdat hij alleen goede zorg kan bieden als de gegevens bewaard blijven. U kunt hierbij denken aan langlopende of terugkerende behandelingen.

Het initiatief tot langer bewaren kan ook van u uitgaan. Daarover kunt u met uw hulpverlener afspraken maken.

### **Recht op inzage en afschrift**

U mag uw gegevens inzien en u kunt om een afschrift van uw gegevens verzoeken. Uw hulpverlener moet dat verzoek binnen vier weken honoreren, tenzij dit in strijd is met het privacybelang van een ander. Voor het verstrekken van afschriften mag hij een vergoeding vragen. Voor afschriften van maximaal 50 blz.: € 4,54; voor afschriften van maximaal 100 blz.: € 22,69 en voor afschriften van meer dan 100 blz.: €34,03.

### **Recht op aanvulling, correctie en afscherming**

Als u vindt dat de gegevens in uw dossier inhoudelijk onjuist zijn, kunt u de hulpverlener vragen deze te corrigeren. U kunt hem ook vragen een door u afgegeven (aanvullende) verklaring over de gegevens aan het dossier toe te voegen.

U kunt, indien u prijs stelt op bewaring van de gegevens, uw hulpverlener verzoeken (bepaalde) gegevens voor anderen af te schermen als u vindt dat deze feitelijk onjuist of niet relevant zijn.

U hoort binnen vier weken of, en zo ja, in hoeverre aan uw verzoek wordt voldaan.

### **Recht op verwijdering en vernietiging**

U kunt uw hulpverlener vragen (een deel van) uw gegevens te vernietigen. Uw hulpverleners moet dit verzoek binnen drie maanden uitvoeren, tenzij hij aannemelijk maakt dat het bewaren van de gegevens van aanmerkelijk belang is voor iemand anders dan uzelf, of omdat een wettelijke bepaling vernietiging verbiedt.